



**CASA DO POVO
de VILA BOA DO BISPO**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

E

CONTAS DE 2024

Assembleia Geral Ordinária de 27 de março de 2024

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA
CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO/IPSS**

Índice

| | |
|---|----|
| INTRODUÇÃO | 3 |
| ORGÃOS SOCIAIS EFETIVOS..... | 4 |
| A INSTITUIÇÃO..... | 5 |
| ORGANIGRAMA DA CPVBB | 7 |
| QUADRO DE PESSOAL | 8 |
| MEDIDAS DE EMPREGO E APOIO A CONTRATAÇÃO – IEFP | 9 |
| RESPOSTAS SOCIAIS..... | 10 |
| ÁREA DE INTERVENÇÃO DA CPVBB | 10 |
| CENTRO DE DIA (CD) | 10 |
| ATIVIDADES SÓCIOCULTURAIS DESENVOLVIDAS NA RESPOSTA SOCIAL DE CD | 11 |
| SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)..... | 14 |
| ATIVIDADES SÓCIOCULTURAIS DESENVOLVIDAS NA RESPOSTA SOCIAL DE SAD | 15 |
| CRECHE DA ACD CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO | 16 |
| SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL DA ACDCPVBB (SAAS) | 17 |
| DESPORTO | 19 |
| HOQUEI EM PATINS..... | 19 |
| CLUBE DE ATLETISMO | 19 |
| BTT - Ciclismo | 21 |
| FUTSAL MASCULINO – ESCALÃO VETERANOS | 22 |
| FUTSAL FEMININO..... | 22 |
| JIU-JITSU BRASILEIRO | 23 |
| CULTURA | 24 |
| ESCOLA DE MÚSICA..... | 24 |
| ABISPA-TE..... | 24 |
| RANCHO FOLCLÓRICO DA CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO | 26 |
| INFORMAÇÕES DIVERSAS..... | 27 |
| QUOTAS DOS ASSOCIADOS | 27 |
| PROMOÇÃO E IMAGEM DA INSTITUIÇÃO | 27 |
| PROJETOS APROVADOS E CANDIDATURAS | 28 |
| EFICIÊNCIA EM EDIFÍCIOS DE SERVIÇOS..... | 28 |
| ACORDOS, PARCERIAS E PROTOCOLOS..... | 29 |
| DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E | 30 |
| ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS | 30 |

INTRODUÇÃO

Dando cumprimento ao disposto na alínea *b*) do artigo 30.º dos Estatutos da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo – IPSS, a Direção submete à vossa apreciação, discussão e votação o presente Relatório de Atividades e Contas do exercício de 2024, documento este que, em conformidade com o disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 39.º dos mesmos Estatutos, vem acompanhado do parecer do Conselho Fiscal.

O presente documento consiste no Relatório de Atividades e Contas do exercício de 2024 da Associação Cultural e Desportiva da Casa da Povo de Vila Boa do Bispo – IPSS (ACD CPVBB).

O documento subdivide-se em duas partes:

- Operacional - relata as atividades desenvolvidas na ACD CPVBB durante o ano de 2024.
- Financeira e contabilística - constituída pelas Demonstrações Financeiras exigidas por lei, acompanhada do Anexo às Demonstrações Financeiras para auxiliar e simplificar a interpretação do documento.

ORGÃOS SOCIAIS EFETIVOS

Mandato de 1 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2027

ASSEMBLEIA GERAL:

PRESIDENTE: António Soares Correia

1ª SECRETÁRIA: Maria Luísa dos Reis Correia

2ª SECRETÁRIA: Maria Emília Miranda Gonçalves Grilo de Sousa

CONSELHO FISCAL:

PRESIDENTE: José Pinto Monteiro

1º VOGAL: José Pereira Madureira

2º VOGAL: Manuel Vieira de Sousa

DIREÇÃO:

PRESIDENTE: Rui Manuel Correia Teixeira

VICE-PRESIDENTE: António Luís da Rocha Ribeiro

TESOUREIRO: Joaquim Aguiar de Sousa

SECRETÁRIO: Alexandra Manuela Leite Ferreira

VOGAL: Sérgio Manuel Pinto Carneiro

A INSTITUIÇÃO

ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO/IPSS

A Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS foi constituída por escritura pública a 12 de Julho de 1986, exarada de fl. 42 vº do livro de notas para escrituras diverso n.º 148 – do Cartório Notarial de Marco de Canaveses, tendo a sua sede na rua Dom António José da Rocha Couto, n.º 647, 4625-640 - Vila Boa do Bispo. Contactos telefónicos: telef. 255 589 187 e telm. 924396731; e-mail: cpvilaboadobispo@gmail.com.

Em 17 de fevereiro 2010, foi registada como Instituição de Solidariedade Social e reconhecida como Pessoa Coletiva de Utilidade Pública em 12 de dezembro de 2011 pela Direção Geral da Segurança Social.

Esta Associação apoia e desenvolve atividades de carácter social, cultural e desportivo.

Relativamente à Ação Social, a Associação desenvolve as seguintes respostas sociais na área da Terceira Idade com acordo com o Instituto de Segurança Social, IP:

- Centro de Dia (CD);
- Serviço de Apoio Domiciliário (SAD);

Foi assinado com Câmara Municipal de Marco de Canaveses um protocolo que teve início em outubro de 2022 de um **Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)**, serviço este que também integra o acompanhamento dos agregados inseridos na medida de Rendimento Social de Inserção.

Ainda relativamente à Ação Social, a nossa Associação começou a desenvolver resposta social **CRECHE** na área da infância com acordo com o Instituto de Segurança Social, IP, depois da requalificação do edifício com sede em Rua de Tenrais, nº 61, onde começaram a frequentar 42 crianças com idades compreendidas entre os 0 e os 3 anos

No que diz respeito à Cultura, esta Associação desenvolveu e apoiou:

- Escola de Música;
- ABISPA-TE;

- Promoção de diversas atividades culturais para a comunidade;
- Rancho Folclórico da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo*.

Finalmente, esta Associação promove e dá apoio às seguintes **atividades desportivas**:

- Hóquei em Patins;
- Clube de Atletismo;
- BTT – ciclismo;
- Futsal masculino – escalão veteranos
- Futsal feminino
- Karaté
- Jiu-Jitsu

ORGANIGRAMA DA CPVBB



QUADRO DE PESSOAL

Quadro de Pessoal afeto à Associação em 31/12/2024:

| Categoria Profissional | Vínculo contratual | Tempo de permanência | Afetação por Valência |
|--|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Téc. Sup. de Serviço Social/ Diretora técnica | Efetivo | Desde 01/2003 | CD 50% SAD 50% |
| Técnica Sup de Serviço Social | Efetivo | Desde 05/2024 | SAD 50% |
| Administrativa | Efetivo | Desde 10/1994 | CPVBB |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 12/1997 | CD 100% |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 04/2022 | CD 50% |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 11/2002 | CD 100% |
| Cozinheira | Efetivo | Desde 08/2011 | CD/SAD 50% |
| Ajudante de cozinha | Efetivo | Desde 05/2011 | CD/SAD 50% |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 05/2011 | SAD 100% |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 02/2015 | SAD 100% |
| Auxiliar de serviços gerais | Efetivo | Desde 07/2015 | CD 100% |
| Auxiliar de serviços gerais | Efetivo | Desde 01/2020 | SAD 100% |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 02/2015 | SAD 100% |
| Ajudante de ação direta | Efetivo | Desde 08/2006 | SAD 100% |
| Téc. Sup. de Psicologia | Efetivo | Desde 08/2009 | SAAS 100% |
| Téc. Sup. de Educação Social | Efetivo | Desde 10/2006 | SAAS 100% |
| Téc. Sup. de Serviço Social | Efetivo | Desde 06/2016 | SAAS 100% |
| Educadora/ Diretora técnica | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |
| Educadora | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |
| Auxiliar Educativa | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |
| Auxiliar Educativa | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |
| Auxiliar Educativa | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |
| Auxiliar Educativa | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |

| | | | |
|-----------------------------|---------|---------------|-------------|
| Auxiliar Educativa | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |
| Auxiliar de Serviços Gerais | Efetivo | Desde 09/2024 | CRECHE 100% |

SAD: Serviço de Apoio Domiciliário.

CD: Centro de Dia.

SAAS: Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social

CPVBB: Casa do Povo de Vila Boa do Bispo

MEDIDAS DE EMPREGO E APOIO A CONTRATAÇÃO – IEFP

No sentido de melhorar os serviços prestados aos utentes das respostas sociais de Centro dia e Serviço de Apoio Domiciliário assim como contribuir para a capacitação e a experiência em contexto laboral dos beneficiários de Rendimento Social de Inserção (RSI), a CPVBB recorre, sempre que possível, às medidas de emprego e apoio à contratação do IEFP.

Sendo que os Contratos de Emprego "Inserção +" são uma tipologia orientada para desempregados de longa duração e beneficiários de RSI e tendo a CPVBB uma equipa que trabalha diretamente nesta área, a CPVBB promove ativamente essa medida. Medida esta, que visa a realização de trabalho socialmente necessário por parte de beneficiários integrados na medida. Os objetivos do "CEI +" visam incrementar as competências socioprofissionais dos beneficiários de RSI e fomentar o contacto dos mesmos com trabalhadores no ativo, evitando, deste modo, o risco de isolamento, desmotivação e marginalização social e laboral. Em Abril de 2024 terminou o projeto "033/CEI +/2023" com duas beneficiárias e iniciamos em outubro 2024 o projeto 075/CEI+/24 com mais três beneficiárias

No quadro abaixo, sintetiza-se as principais medidas do IEFP que a CPVBB executou em 2024, e as que iniciaram no ano 2024

Medidas do IEFP executadas e a decorrer do ano de 2024:

| Medida de Emprego e Apoio à contratação | N.º de Beneficiários | Data de início da medida | Situação | Duração |
|---|----------------------|--------------------------|------------------|----------|
| Contrato Emprego Inserção + | 2 | 04/2023 | Terminou 04/2024 | 12 meses |
| Contrato Emprego Inserção + | 3 | 10/2024 | Em execução | 12 Meses |

RESPOSTAS SOCIAIS

ÁREA DE INTERVENÇÃO DA CPVBB

A área de intervenção da nossa Associação abrange a Freguesia de Vila Boa do Bispo e outras freguesias do Concelho de Marco de Canaveses, de acordo com os Estatutos da CPVBB.

As respostas sociais desenvolvidas são as seguintes:

| RESPOSTAS SOCIAIS | CAPACIDADE DE UTENTES | ACORDO DE COOPERAÇÃO | FREQUÊNCIA (DEZ.) |
|---|-----------------------|---------------------------------------|-------------------|
| Centro de Dia (CD) | 40 | ISS, I.P. - Centro Distrital do Porto | 40 |
| Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) | 30 | ISS, I.P. - Centro Distrital do Porto | 30 |
| CRECHE | 42 | ISS, I.P. - Centro Distrital do Porto | 42 |
| Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) | - | Município do Marco de Canaveses | - |

CENTRO DE DIA (CD)

O Centro de Dia é uma resposta social, desenvolvida em equipamento, que consiste na prestação de um conjunto de serviços que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sociofamiliar. A 31 de dezembro 2024, o Centro de dia tinha 40 utentes ativos.

As participações familiares dos utentes do Centro de Dia variam entre os 17,80 euros e os 239,45 euros mensais como participação máxima.

Relativamente à frequência dos utentes do Centro de Dia, em 2024 verificaram-se as seguintes admissões e saídas:

| Frequência dos utentes CD 2024 | Admissão | Saída |
|--------------------------------|----------|-------|
| | 7 | 7 |

O Centro de Dia presta os serviços infracitados nos dias úteis, de 2ª feira a 6ª feira, das 8h00 às 17h30. Encerra nos feriados nacionais, feriado municipal (8 de setembro), terça-feira de Carnaval e 2ª feira de Páscoa.

| | |
|--|--|
| Serviços prestados na resposta social de Centro de Dia | <ul style="list-style-type: none"> • Almoço e lanche • Animação sócio cultural • Higiene pessoal • Tratamento de roupa |
|--|--|

Relativamente aos serviços prestados aos utentes, o Centro de Dia apoia seis utentes na higiene pessoal/cuidados de imagem e tratamento de roupa três vezes por semana devido à dificuldade dos mesmos satisfazerem sozinhos essas necessidades básicas. O serviço de alimentação do Centro de Dia e Serviço de apoio Domiciliário fornece uma alimentação equilibrada e ajustada à faixa etária dos utentes, promovendo almoços diversificados e saudáveis de acordo com as ementas propostas pela Nutricionista da MEDIMARCO que acompanha a nossa Associação e de acordo com os princípios de higiene e segurança alimentar (HCCP) tendo para esse efeito um contrato de prestação de serviços com a empresa QUALIPREV. No prosseguimento das normas de higienização dos espaços do Centro de Dia e espaços comuns ao Serviço de Apoio Domiciliário (SAD), a Associação tem ainda um contrato de prestação de serviços com a empresa ALFAQUIMICOS.

| Utentes Centro de Dia | Ano de 2024 |
|---|-------------|
| N.º médio de almoços e lanches confeccionados semanalmente no Centro de Dia | 400 |

Quadro de pessoal e afetação à resposta social de Centro de Dia:

- 1 Assistente social a 50% (acumula Direção técnica)
- 1 Cozinheira a 50%
- 1 Ajudante de cozinha a 50%
- 1 Ajudante de ação direta a 100%
- 1 Ajudante de ação direta a meio tempo a 100%
- 1 Auxiliar de serviços Gerais a 100%
- 1 Animadora sociocultural a 100%

ATIVIDADES SÓCIO CULTURAIS DESENVOLVIDAS NA RESPOSTA SOCIAL DE CD

Tendo por base o Plano de Atividades de 2024, o Centro de Dia (CD) e Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) da Associação, realizou as seguintes atividades de animação sociocultural e de convívio entre 1 de janeiro de 2024 e 31 de dezembro de 2024:

Celebrações e festas realizadas com os utentes de CD:

| Celebrações/Festas/Atividades | Local | Datas | N.º médio de participantes |
|---|--|----------------|-----------------------------------|
| Dia Mundial do Obrigado | Casa do Povo | 11 de jan. | 34 |
| Cantar os Reis | CSPVA e Fundação STº António | 16 de jan. | 20 |
| Baile de Carnaval | Casa do Povo | 9 de fev. | 38 |
| Celebrar o Amor "S. Valentim" | Casa do Povo | 14 de fev. | 32 |
| Dia Internacional da Mulher – Manicura | Casa do Povo | 8 de março | 8 |
| Dio do Pai – Entrega de lembranças | Casa Povo | 19 de Março | 14 |
| Celebração da Páscoa | Pavilhão da Cultura da Casa do Povo | 27 de março | 38 |
| Dia da Mãe – Entrega de lembranças | Casa do Povo | 7 de maio | 24 |
| Noivos de Stº. António | Pavilhão da Cultura da Casa do Povo | 12 de junho | 22 |
| Sardinhada | Casa do Povo | 2 de Julho | 36 |
| Semana Abispa-te " Trabalho Arte e Saber Vilaboense" | Pavilhão da Cultura da Casa do Povo | 25 julho | 36 |
| Dia dos Avós – Oficina de Pão artesanal | Pavilhão da Cultura da Casa do Povo | 26 de julho | 30 |
| Dia Mundial da Fotografia | Casa do Povo | 19 de agosto | 37 |
| Passeio de Barco | Rio Douro - Bitetos | 29 de agosto | 16 |
| Desfolhada | Casa do Povo | 12 de setembro | 37 |
| Comemoração do Outono – realização de uma coroa para oferecer a JFVBB, aos BVVBB e ao centro escolar, | Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo; Centro Escolar de Vila Boa do Bispo e Bombeiros Voluntários | 3 de outubro | 17 |
| Dia Mundial da Alimentação – preparação de marmelada | Casa do Povo | 17de outubro | 20 |
| Magusto | Casa do Povo | 11 de novembro | 38 |
| Concerto Musicalidade | Marco de Canaveses | 17 de dezembro | 16 |
| Festa de Natal | Casa do Povo | 18 de dezembro | 38 |

Atividade desportiva realizada com os utentes:

| Atividades desportivas | Periodicidade semanal | N.º médio de utentes Participantes |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Ginástica de manutenção | 2 x por semana (45 minutos) | 30 |
| WallKing Football | 2x por semana (60 minutos) | 19 |
| Boccia | 1x por semana (45 minutos) | 20 |

Em parceria com a Câmara Municipal de Marco de Canaveses, os utentes do Centro de Dia tiveram ginástica de manutenção duas vezes por semana (45 minutos) no Pavilhão da Cultura da Associação.

Atividades diárias, semanais, quinzenais e mensais que são realizadas com os utentes:

| Atividades | Periodicidade semanal | N.º médio de utentes Participantes |
|---|-----------------------|------------------------------------|
| Jogos de Tabuleiro/cartas | Todos os dias | 12 |
| Jogo do Bingo | 1 x por semana | 22 |
| Manicure | Quinzenal | 16 |
| Jogos de estimulação cognitiva | Diário | 25 |
| Medição Tensão Arterial | 1 x por semana | 40 |
| Trabalhos manuais/expressão plástica | Quinzenal | 15 |
| Atelier de Culinária | 1x por mês | 10 |
| Psicologia de grupo e individual "Projeto Musicalidade" | 1x por semana | 40 |
| Música e Canto "Projeto Musicalidade" | 1x por semana | 40 |

Em parceria com a Santa Casa de Misericórdia de Marco de Canaveses, integrado no projeto "Musicalidade", os utentes do Centro de Dia têm Canto e Música uma vez por semana (50 minutos) e sessões de psicologia de grupo (estimulação cognitiva) e individual (acompanhamento quando necessário) uma vez por semana (50 minutos) nas instalações de Centro de dia.

SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)

O Serviço de Apoio Domiciliário é uma resposta social que consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio, a indivíduos e famílias quando, por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária.

Durante o ano de 2024, o Serviço de Apoio Domiciliário da CPVBB prestou apoio a 30 utentes conforme acordo de cooperação celebrado com o ISS,IP – Centro Distrital do Porto.

Relativamente à frequência dos utentes do Serviço de Apoio Domiciliário, em 2024 verificaram-se as seguintes admissões e saídas:

| Frequência dos utentes SAD 2024 | Admissões | Saídas |
|---------------------------------|-----------|--------|
| | 10 | 10 |

Ao longo do ano de 2024, o SAD manteve a lotação máxima de 30 utentes.

Os serviços de SAD são prestados nos dias úteis de 2^a a 6^a feira das 8h00 às 17h30. Encerra nos feriados nacionais, feriado municipal (8 de setembro), terça-feira de Carnaval e segunda-feira de Páscoa.

| | |
|----------------------------------|--|
| Serviços prestados no SAD | <ul style="list-style-type: none"> • Fornecimento de alimentação; • Higiene pessoal; • Outros serviços (Cuidados de imagem); • Higiene habitacional; • Tratamento de roupa; • Serviços de animação e socialização (pequenas compras; marcação e consultas, pagamento de serviços). |
|----------------------------------|--|

Durante o ano de 2024, o total dos serviços acordados semanalmente com os utentes da resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) foram os seguintes:

| Serviços prestados | Número médio de serviços realizados por semana (31/12/2024) |
|--|---|
| Fornecimento de Alimentação (almoço /jantar) | 150 |
| Alimentação apoiada | 5 |
| Higiene pessoal e de conforto | 41 |
| Higiene pessoal adicional | 15 |
| Higiene habitacional | 43 |
| Tratamentos de roupa | 21 |
| TOTAL | 275 |

Quadro de pessoal e afetação na resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário:

- 1 Assistente social a 50% (Diretora Técnica)
- 1 Assistente social a 50% (Técnica)
- 1 Cozinheira a 50%
- 1 Ajudante de cozinha a 50%
- 4 Ajudante de ação direta a 100%
- 1 Auxiliar de serviços gerais a 100%

ATIVIDADES SÓCIOCULTURAIS DESENVOLVIDAS NA RESPOSTA SOCIAL DE SAD

Participação dos utentes de SAD nas celebrações e festas promovidas pela Associação em 2024:

| Celebrações/Festas | Local | Datas | N.º médio de participantes |
|--|--|--------------------|-----------------------------------|
| Baile de Carnaval | Pavilhão da Cultura Da Casa do Povo | 9 de Fevereiro | 5 |
| Celebrar o Amor "S. Valentim" – Entrega de um chocolate | Casa dos utentes | 14 de Fevereiro | 30 |
| Dia da Mulher Entrega de uma Flor | Todas as utentes de SAD | 8 de março | 17 |
| Dia do pai – entrega de lembranças | Todos os pais de SAD | 19 de março | 13 |
| Celebração e Festa da Páscoa | Casa do Povo | 27 de março | 9 |
| Dia da Mãe – Entrega de uma lembrança | Todas as utentes de SAD | 7 de maio | 17 |
| Sardinhada de " S.Pedro" | Pavilhão da Cultura Da Casa do Povo | 2 de julho | 7 |
| Magusto | Casa do Povo | 11 de novembro | 6 |
| Celebração e Festa de Natal | Casa do Povo | 18 de dez. | 8 |

CRECHE DA ACD CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO

A Creche, da Casa do Povo entrou em funcionamento no dia 2 de setembro 2024. Tem 42 vagas distribuídas pelo berçário e mais 2 salas.

Tendo por base o Plano Anual de Atividades de 2024/2025, realizou as seguintes atividades entre setembro e dezembro de 2024:

| Atividades | Local | Datas |
|---|--------------|------------------------------|
| Festa de acolhimento Crianças/Pais/Equipa da creche | Creche | 3 e 4 de setembro |
| Exploração da estação do ano: Outono | Creche | Setembro, outubro e novembro |
| Dia mundial da música | Creche | 1 de outubro |
| Dia mundial da Alimentação | Creche | 16 de outubro |
| Festa de Halloween – Dia das Bruxas | Creche | 31 de outubro |
| Feirinha de Outono Crianças/Família/Equipa da creche | Creche | 4 de novembro |
| Dia S. Martinho - Magusto | Creche | 10 de novembro |
| Dia Nacional do Pijama | Creche | 20 de novembro |
| Exploração da estação do ano: Inverno | Creche | Dezembro |
| Exploração da época festiva: Natal | Creche | Dezembro |
| Festa de Natal Crianças/Utentes CD/Equipa da creche | Creche | 20 de dezembro |

Quadro de pessoal e afetação a resposta social da Creche:

- 2 educadoras (100%);
- 5 Ajudantes de ação educativa (100%);
- 1 Auxiliar de serviços gerais.

SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL DA ACDCPVBB (SAAS)

O ACORDO DE COOPERAÇÃO - Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) entre o Município do Marco de Canaveses e a Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo entrou em vigor no dia 1 de outubro de 2022 e foi renovado, no dia 26 de setembro de 2024, por mais quatro anos.

SAAS

Núcleo Local de Inserção de Marco de Canaveses

Equipa Técnica de acompanhamento da medida do Rendimento Social de Inserção (RSI)

Serviços de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)

Morada Rua D. António José da Rocha Couto, nº 647

| | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| Código Postal 4625-640 | Localidade Vila Boa do Bispo | |
| Distrito de Porto | Concelho Marco Canaveses | Freguesia Vila Boa do Bispo |

No âmbito da intervenção desenvolvida com os agregados familiares da medida do **Rendimento Social de Inserção (RSI)**, a Equipa Técnica do protocolo da **ACDCPVBB** acompanhou, no decorrer do ano de 2024, cerca de **355 beneficiários** em **226 agregados familiares**.

A subsistência e a estabilidade socioeconómica das famílias acompanhadas foram dos principais focos do nosso trabalho, para além das áreas da integração profissional e social.

A articulação com outras entidades continuou a ser uma mais-valia para consolidar respostas adequadas às diversas problemáticas.

No seguimento da transferência de competências na área social para as Autarquias, o gabinete assumiu também as funções de SAAS. Desse modo, aumentamos a abrangência das nossas funções e passamos a acompanhar um número mais diversificado de problemáticas.

| | |
|---|-----|
| N.º de Processos familiares em acompanhamento 2024 | 226 |
| N.º de beneficiários acompanhados | 355 |

| | |
|---------------------------------------|-----|
| N.º de Visitas domiciliárias | 243 |
| N.º de Atendimentos no serviço | 304 |
| N.º de contactos telefónicos | 369 |

As áreas de intervenção são o Rendimento Social de Inserção (RSI) e o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS).

| Áreas de intervenção | RSI | SAAS |
|---------------------------------|---|--|
| Objetivos | Inserção Social, económica, familiar e cultural | Prevenção e intervenção em situações de vulnerabilidade social e económica. |
| Descrição das atividades | -Visitas domiciliárias -Elaboração de contratos de Inserção -Convocatórias -Atendimentos no serviço -Parcerias locais - Núcleo Local de Inserção | Atendimento e Acompanhamento Social |
| Calendarização e local | - Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo - MARCO FÓRUM XXI | - Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo - MARCO FÓRUM XXI |
| Recursos humanos | Equipa Técnica do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACD CPVBB | Equipa Técnica do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACD CPVBB |
| Indicadores | Reuniões quinzenais de NLI, Reuniões de Equipa Técnica | Indicadores SAAS – avaliação Bimensal |
| Metas | - Integração profissional - Integração Social - Autonomização da medida - Aumento da escolaridade | Ultrapassar situações de vulnerabilidade pessoal, social, comunitária e económica |

Quadro de pessoal e afetação ao Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social:

- 1 Assistente social a 100%
- 1 Educadora social a 100%
- 1 Psicólogo a 100%

DESPORTO

HOQUEI EM PATINS

A secção de Hóquei em Patins da Associação Cultural de Desportiva de Vila Boa do Bispo, possui 90 atletas e 3 dirigentes/Treinadores federados. No ano de 2024 teve as seguintes atividades/escalões:

- Escola de Patinagem com 45 atletas
- **Escolares** (2 equipas) participação na prova: Pré Competição Escolares- serie C e D da Associação Patinagem do Porto, sem classificação.
- **Sub 13 (A)** participação: Torneio de Abertura e finalista da Final Four para disputa de campeão da AP Porto; Participação no campeonato Nacional de Sub 13.
- **Sub 15** participação: Torneio de Abertura e Encerramento (Equipa maioritariamente feminina).
- **Seniores Feminino** – Participação no Campeonato Nacional 1ª Divisão Feminino; Taça de Portugal.
- **Seniores Masculinos** - Participação: Campeonato Nacional III Divisão – Iniciou a 5 de Outubro; Taça de Portugal.

A secção de Hóquei em Patins organizou os seguintes eventos:

1. Dia da Mulher – março 2024
2. Noite da Francesinha – maio 2024
3. Serão Musical – julho 2024
4. TDV – Torneio de Verão – julho 2024
5. Festa de Natal / Convívio de Natal da Família do hóquei em patins - dezembro 2024

CLUBE DE ATLETISMO

O Clube de Atletismo desta Associação é constituído por 11 atletas federados e 6 não federados. Durante o ano de 2024, os atletas participaram nas seguintes corridas:

| Data da Fatura | Data do evento | Corrida | Valor total inscrições (€) |
|----------------------|----------------|--------------------------------------|----------------------------|
| 08/01/2024 | 08.12.2023 | Volta a Paranhos | 90,00 |
| 29/12/2023 | 29/12/2023 | Federação Portuguesa de Atletismo | 132,00 |
| 05/01/2024 | 01/01/2024 | S. Silvestre de Lousada | 60,00 |
| 13/01/2024 | 13/01/2024 | S. Silvestre da Trofa | 105,00 |
| 18/02/2024 | 18/02/2024 | Grande Prémio de Avintes | 82,00 |
| 06/03/2024 | 17/03/2024 | Dia do Pai - Porto | 25,00 |
| 08/03/2024 | 24/03/2024 | Meia Maratona Douro Verde | 14,00 |
| 19/04/2024 | 07/04/2024 | Águas de Gaia | 250,00 |
| 23/04/2024 | 28/04/2024 | Vila Boa do Bispo | 12,00 |
| 10/05/2024 | 05/05/2024 | Grupo Desportivo de Magrelos | 20,00 |
| 29/01/2024 | 26/05/2024 | Meia Maratona da Régua | 75,69 |
| 02/06/2024 | 02/06/2024 | Corrida das Taipas | 120,00 |
| 31/05/2024 | 02/06/2024 | Grande Prémio de Perafita | 12,00 |
| 28/06/2024 | 23/06/2024 | Corrida de Rio Meão | 20,00 |
| 05/08/2024 | 30/06/2024 | Trail de Rio Mau | 180,00 |
| 06/06/2024 | 07/07/2024 | Corrida de São Pedro | 62,00 |
| 26/08/2024 | 26/08/2024 | Combustível | 50,00 |
| 27/08/2024 | 27/08/2024 | Combustível | 50,00 |
| 28/08/2024 | 28/08/2024 | Combustível | 50,00 |
| 15/09/2024 | 15/09/2024 | Trail de Castelo de Paiva | 7,50 |
| 15/04/2024 | 06/10/2024 | Meia Maratona de Ovar | 62,50 |
| 12/10/2024 | 12/10/2024 | Associação Macieira - Vilar de Torno | 78,00 |
| 01/10/2024 | 01/10/2024 | Federar a Equipa | 350,00 |
| 19/11/2024 | 19/11/2024 | F.P.A. | 120,00 |
| TOTAL DESPESA | | | 2027,69 |

BTT - Ciclismo

A secção de BTT/ciclismo no decorrer de 2024 continuou a sua afirmação e captação de novos atletas, tendo como principal objetivo a prática e desenvolvimento das modalidades inerentes ao uso da bicicleta, ao mesmo tempo que se tornaram sócios da associação. Nesta fase ainda continuamos a incidir na parte lúdica e a fomentar a criação de aptidões técnicas e físicas, para que num futuro próximo seja possível federar a equipa e competir ao mais alto nível.

De salientar que ao longo de todo o ano o grupo juntou-se na sede da associação para treinos e passeios conjuntos. Aos sábados às 14h e domingos às 9h e é graças a esta dinâmica e camaradagem que o grupo vai mantendo a coesão e angariando novos elementos.

As atividades desenvolvidas foram muitas, salientando-se as seguintes atividades:

| Datas | Atividades |
|----------------------|---|
| 16, 17 e 18 de Junho | Caminho de Santiago (caminho português do centro) em BTT 2022 |
| 14 de Agosto | Subida à Senhora da Graça (Volta a Portugal) |
| 3 de Setembro | Ida a Fátima na bicicleta de estrada |
| 20 de Novembro | Passeio e convívio de S. Martinho |

Para além das nossas atividades, realizamos várias participações em passeios e provas:

| Datas | Atividades |
|--------------|--|
| 26 Março | GPS EPIC Samsys BTT terra do Ferro (Torre de Moncorvo) |
| 6 Agosto | Aniversário Rodativa (BTT) (Penafiel) |
| 3 Setembro | Ibérico Bike Race (BTT) (Montalegre) |
| 10 Setembro | Mountain Quest (BTT) (Amarante) |
| 18 Setembro | Granfondo Monção & Melgaço (ciclismo) (Monção) |
| 9 Outubro | Maratona BTT 5 cumes (Barcelos) |

| | |
|-------------|---|
| 6 Novembro | Passeio Solidário dos Bombeiros (Marco de Canaveses) |
| 10 Dezembro | GPS EPIC Samsys, etapa de encerramento Raízes (BTT) (Penafiel) |

Todas estas atividades realizadas e participações não tiveram qualquer custo para a secção, visto que todos os custos foram suportados pelos participantes, contando sempre com o apoio da direção da associação a nível logístico e de disponibilização das instalações para a realização dos eventos.

FUTSAL MASCULINO – ESCALÃO VETERANOS

O Futsal da A.C.D.C.P Vila Boa do Bispo / IPSS teve início no ano 2000. Desde essa data, até então, foram vários os escalões que participaram durante vários anos, nos campeonatos distritais levados a cabo pela Associação de Futebol do Porto. Teve uma interrupção da modalidade durante um ano, época 2022/23, voltando a reabrir esta secção, com a inscrição duma equipa de veteranos, na época desportiva 2023/2024.

A equipa de futsal no escalão de veteranos, na época 23/24, sagrou-se campeã. Nesta época atual (24/25) disputa o mesmo campeonato onde competem 16 equipas. O nosso plantel é composto por 15 atletas, 1 treinador, 1 massagista e 6 delegados.

Os treinos da equipa são realizados em horário pós-laboral e os jogos a disputar em casa estão previstos serem às sextas feiras, às 22h30 no Pavilhão Municipal de Vila Boa do Bispo.

A equipa de Futsal Masculino - Escalão Veteranos - participou no seguinte campeonato:

| ANO | ATIVIDADE | LOCAL | Nº DE PARTICIPANTES* |
|------|---|-----------------------------------|----------------------|
| 2024 | Campeonato distrital 2 TM Div. Veteranos | PAVILHÃO MUNICIPAL VILA BOA BISPO | 500 |

FUTSAL FEMININO

A modalidade de Futsal feminino iniciou a sua atividade nesta Associação no ano de 2022. É constituído por 15 atletas, 2 treinadores e 2 delegados de jogo. Durante a época desportiva 2024 o Futsal feminino participou nos campeonatos da *Taça Inatel Final Four* onde se sagrou campeã e na *Liga Inatel Porto*, onde se classificou com o segundo lugar.

| ANO | ATIVIDADE | LOCAL | Nº DE PARTICIPANTES* |
|------|-------------------------------|--|----------------------|
| 2024 | Taça Inatel <i>Final Four</i> | Porto / Baião / Paços de Ferreira/ Vila Boa do Bispo | 600 |
| 2024 | Liga Inatel Porto | Porto / Baião / Vila Boa do Bispo | 600 |

JIU-JITSU BRASILEIRO

A popular modalidade de artes marciais, iniciou atividade na nossa Associação no ano de 2022 com orientação do professor Iran Batista.

Os treinos semanais são realizados três vezes por semana, às 2ª feiras, 4 feiras às 20h45 e as 6ª feiras às 19h30. Tem 10 atletas inscritos.

| DATA | ATIVIDADE | LOCAL | Nº DE ATLETAS PARTICIPANTES | CLASSIFICAÇÃO ATLETAS |
|---------------|----------------------------|----------|-----------------------------|--|
| 7/07/2024 | Grand Slam internacional | Maia | 1 | 2º Lugar em Master |
| 12-13/12/2024 | Nacional Open de Jiu Jitsu | Odivelas | 3 | 1º lugar em Master 2º e 3º lugar em Juvenis |

CULTURA

ESCOLA DE MÚSICA

O responsável pela escola de música é o Professor Hélder Sousa. Leciona os seguintes instrumentos:

- Piano – 3 aluno
- Acordeão – 1 aluno
- Concertina – 2 aluno
- Guitarra – 1 aluno

A Escola de música realizou no ano de 2024 as seguintes audições com os seus alunos:

| ATIVIDADES | Datas |
|--|---------------------|
| Audição dos reis | 6 de janeiro24 |
| Audição da páscoa | 6 de abril 2024 |
| Audição final de ano letivo realizada ao ar livre na noite da semana cultural - abispa-te. | 23 de julho de 2024 |

ABISPA-TE

O ABISPA-TE é uma iniciativa constituída por voluntários de índole cultural, desportivo e social que tem como objetivo trazer à freguesia de Vila Boa do Bispo momentos de cultura, lazer, convívio e animação. Sendo assim, e de acordo com o proposto no seu plano de atividades para 2024, o ABISPA-TE realizou:

Serão Cultural ABISPA-TE (20 de abril 2024):

| Dia 20 de ABRIL | Atividade | Local |
|-----------------|---|-------------------------------------|
| 20h30 | Animação Musical c/ Grupo de Bombos Receção aos espetadores da peça de teatro c/ Porto d'Honra | Pavilhão da Cultura da Casa do Povo |
| 21h30 | Peça de teatro "Sala de espera" Apresentado pela Universidade Sénior do Marco de Canaveses | Pavilhão da Cultura da Casa do Povo |

Arraial ABISPA-TE P'RÓS SANTOS (14 e 15 de junho 2024):

| Dia 14 de junho | Atividade | Local |
|------------------------|--|------------------------|
| 19h00 | Abertura do Abispa-te P'rós Santos 1ª noite | Casa do Povo |
| 19h30 | Tasquinhas Jantares e petiscos | Parque da Casa do Povo |
| 21h30 | Ensaio Geral Marchas de Sto. António + convívio musical | Rinque da Casa do Povo |

| DIA 15 DE JUNHO | Atividade | Local |
|------------------------|---|------------------------|
| 19h00 | Abertura do Abispa-te P'rós Santos 2ª noite | Casa do Povo |
| 19h30 | Tasquinhas Jantares e petiscos | Parque da Casa do Povo |
| 21h30 | Desfile e atuação das Marchas Populares de Santo António | Rinque da Casa do Povo |
| 23h30 | Atuação do Conjunto Musical DONNA MARTA | Parque da Casa do Povo |
| 02h00h | DJ's powered by Último Copo | Casa do Povo |

Semana cultural ABISPA-TE (22 e 28 de julho 2024):

| DIA | HORA | Atividade | Local |
|-------------|-------------|---|---|
| 22 de julho | 19h50 | Aula de Pilates - Prof. Inês Monteiro | Pavilhão Municipal de Vila Boa do Bispo |
| | 20h50 | Aula de Pilates - Prof. Inês Monteiro | Pavilhão Municipal de Vila Boa do Bispo |
| 23 de julho | 21h00 | Audição escola de música da Casa do Povo | Pavilhão da Cultura da casa do Povo |
| | 22h00 | Teatro infantil - MELECA - Eram mais três | Pavilhão da Cultura da casa do Povo |
| 24 de julho | 10h00 | Workshop de Pintura Urbana | Rinque da Casa do Povo |
| | 21h30 | Cinema ao Luar - Filme "A Gaiola Dourada" | Rinque da Casa do Povo |
| 25 de julho | 20h30 | Exposição local - Trabalho, Arte e Saber Vilaboense | Pavilhão da Cultura da casa do Povo |
| | 21h30 | Tertúlia sobre 25 de Abril - Abispa-te P'ra Liberdade | Pavilhão da Cultura da casa do Povo |
| 26 de julho | 10h00 | Oficina de Pão Artesanal | Pavilhão da Cultura da casa do Povo |
| 27 de julho | 19h30 | Tasquinhas | Parque da Casa do Povo |

| | | | |
|-------------|-------|--|------------------------|
| | | Jantares, petiscos e Animação musical | |
| | 22h00 | Atuação da Banda de Rock A KIND OF QUEEN | Parque da Casa do Povo |
| 28 de julho | 19h30 | Tasquinhas Jantares, petiscos e Animação musical | Parque da Casa do Povo |
| | 21h30 | Espetáculo Musical "O Brilho das Estrelas" PROJECTO PAUTA MUSICAL | Parque da Casa do Povo |

RANCHO FOLCLÓRICO DA CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO

O Rancho Folclórico da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo, após deliberação em Assembleia Geral de Sócios no dia 17 de novembro de 2017, encontra-se a aguardar novos dias com nova direção e novo impulso. Assim, não há atividade registada durante o ano de 2024, mantendo esta Associação as quotas do Rancho atualizadas na Federação do Folclore Português.

INFORMAÇÕES DIVERSAS

QUOTAS DOS ASSOCIADOS

Durante o ano de 2024 registou-se a inscrição de 33 novos associados nesta Associação. A 31 de dezembro de 2024 a Associação tinha 152 associados inscritos.

PROMOÇÃO E IMAGEM DA INSTITUIÇÃO

Reconhecemos que as redes sociais são um importante meio de divulgação pelo que algumas das atividades realizadas pela CPVBB vão sendo divulgadas nas suas páginas oficiais, a saber:

No Facebook:

<https://www.facebook.com/casadopovovbb/> (CPVBB GERAL)

<https://www.facebook.com/Centro-de-Dia-e-Serviço-de-Apoio-Domiciliário-da-CPVBB> (CD e SAD)

<https://www.facebook.com/hoqueivbb> (HOQUEI PATINS)

<https://www.facebook.com/cpvilaboabispofutsal/> (FFUTSAL VETERANOS)

<https://www.facebook.com/abispa.te.vbb/> (ABISPA-TE)

No site institucional da CPVBB:

<http://cpvilaboadobispo.com/>

PROJETOS APROVADOS E CANDIDATURAS

EFICIÊNCIA EM EDIFÍCIOS DE SERVIÇOS

Foi realizada uma candidatura ao programa "EFICIÊNCIA EM EDIFÍCIOS DE SERVIÇOS" submetida ao Fundo Ambiental em 29/07/2022. A Candidatura não foi analisada por falta de cabimentação orçamental em 2023. Durante o ano de 2024, fomos informados que as verbas para esta candidatura foram reforçadas e que a nossa candidatura ainda estaria elegível. Contudo, a última resposta até ao momento é a de que ainda continua em análise. Continuamos a aguardar pela análise e validação do projeto apresentado pela nossa Associação ao PRR.

ACORDOS, PARCERIAS E PROTOCOLOS

Em 2024 a CPVBB manteve protocolos e parcerias formais com diversas entidades locais e regionais, nomeadamente:

- Centro Distrital de Segurança Social - ISS,IP - Comparticipação financeira para o funcionamento das valências de Centro de Dia (CD), Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) através dois acordos firmados;
- Câmara Municipal de Marco de Canaveses - Parceria formal através das verbas da CMMC dirigidas ao associativismo, desporto, cultura, ação social e protocolo com o gabinete de SAAS.
- Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo - Parceria em atividades de carácter desportivas, culturais e recreativas para a comunidade em geral e colaboração em cedências de espaços para as atividades da JFVBB.
- Instituto do Emprego e Formação Profissional - Parceria informal relativamente a comparticipação financeira ao nível das várias medidas de emprego e de apoio a contratação.
- "Projeto Musicalidade" – Parceria com a Santa Casa de Misericórdia de Marco de Canaveses com aula de Musica e Canto e Psicologia de rupo e individual desde novembro 2024.

**DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E
ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**

**INSTITUTO
SEGURANÇA
SOCIAL**
PORTO

**DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
DAS
INSTITUIÇÕES PARTICULARES DE
SOLIDARIEDADE SOCIAL**

ANO DE
2024

DENOMINAÇÃO ASSOCIAÇÃO C D CASA POVO VILA BOA DO
BISPO

MORADA Rua D. António José Rocha Couto

N. 647 **ANDAR** **LOCALIDADE** Vila Boa do Bispo

FREGUESIA Vila Boa do Bispo

CONCELHO Marco de Canaveses

COD. POSTAL 4625-640

EM / / /



(Assinatura do Contabilista Certificado)

A DIREÇÃO

APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL

DATA: Vila Boa do Bispo _____ , _____

Vila Boa do Bispo _____ , _____

ASSINATURAS _____

ASSINATURA DO PRESIDENTE

ASSOCIAÇÃO C D CASA POVO VILA BOA DO BISPO
BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Contribuinte : 501984135

Moeda : (Valores em Euros)

| RÚBRICAS | NOTAS | DATAS | |
|---|-------|-------------------|-------------------|
| | | 31-dez-2024 | 31-dez-2023 |
| ATIVO | | | |
| Ativo não corrente | | | |
| Ativos fixos tangíveis | 4 | 434 167,73 | 334 576,35 |
| Investimentos financeiros | 10.1 | 4 195,55 | 4 195,55 |
| | | 438 363,28 | 338 771,90 |
| Ativo corrente | | | |
| Inventários | 5 | 631,90 | 1 660,26 |
| Créditos a receber | 10.2 | 1 166,38 | 1 496,66 |
| Estado e outros entes públicos | 10.8 | 12 688,62 | 28 797,22 |
| Diferimentos | 10.4 | 3 831,33 | 2 778,22 |
| Outros ativos correntes | 10.3 | 96 221,94 | 187 715,79 |
| Caixa e depósitos bancários | 10.5 | 56 928,87 | 90 210,83 |
| | | 171 469,04 | 312 658,98 |
| Total do ativo | | 609 832,32 | 651 430,88 |
| FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO | | | |
| Fundos patrimoniais | | | |
| Fundos | 10.6 | 32 005,56 | 32 005,56 |
| Reservas | 10.6 | 1 408,54 | 1 408,54 |
| Resultados transitados | 10.6 | 117 503,92 | 78 984,92 |
| Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais | 10.6 | 349 063,68 | 344 299,80 |
| | | 499 981,70 | 456 698,82 |
| Resultado líquido do período | | -5 736,75 | 38 519,00 |
| Total dos fundos patrimoniais | | 494 244,95 | 495 217,82 |
| Passivo | | | |
| Passivo corrente | | | |
| Fornecedores | 10.7 | 23 837,18 | 15 540,52 |
| Estado e outros entes públicos | 10.8 | 9 138,71 | 30 150,42 |
| Diferimentos | 10.4 | 22 182,63 | 5 216,97 |
| Outros passivos correntes | 10.9 | 60 428,85 | 105 305,15 |
| | | 115 587,37 | 156 213,06 |
| Total do passivo | | 115 587,37 | 156 213,06 |
| Total dos fundos patrimoniais e do passivo | | 609 832,32 | 651 430,88 |

A Direção

O Contabilista Certificado

ASSOCIAÇÃO C D CASA POVO VILA BOA BISPO
 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS
 PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Contribuinte : 501984135

Moeda : euros

| RENDIMENTOS E GASTOS | NOTAS | PERÍODOS | |
|--|-------|------------------|------------------|
| | | 2 024 | 2 023 |
| Vendas e serviços prestados | 6 | 413 822,52 | 316 796,58 |
| Subsídios, doações e legados à exploração | 10.10 | 178 741,01 | 194 581,20 |
| Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | 5 | -63 535,44 | -56 992,11 |
| Fornecimentos e serviços externos | 10.11 | -175 889,82 | -142 472,38 |
| Gastos com o pessoal | 8 | -352 981,40 | -271 370,69 |
| Outros rendimentos | 10.12 | 19 882,69 | 22 449,20 |
| Outros gastos | 10.13 | -1 831,14 | -425,44 |
| Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos | | 18 208,42 | 62 566,36 |
| Gastos/reversões de depreciação e de amortização | 4 | -22 586,51 | -24 021,34 |
| Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos) | | -4 378,09 | 38 545,02 |
| Juros e gastos similares suportados | 10.14 | -1 358,66 | -26,02 |
| Resultados antes de impostos | | -5 736,75 | 38 519,00 |
| Resultado líquido do período | | -5 736,75 | 38 519,00 |

A Direção

O Contabilista Certificado

Entidade: ASSOCIAÇÃO CD DA CASA DO POVO VILA BOA DO BISPO
 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR FUNÇÕES
 PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Contribuinte: 501984135
 Moeda: Euros

| RENDIMENTOS E GASTOS | NOTAS | Centro Dia | SAD | Creche | SAAS | Hoquei em Patins | Futsal | Cultura | Bar | Abispe-te | PERÍODOS | |
|---|-------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------|------------------|------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | | | | | | | 2024 | 2023 |
| Vendas e serviços prestados | 6 | 147 407,73 | 190 756,89 | 59 698,80 | 336,50 | 15 494,20 | 64,20 | 64,20 | 0,00 | 0,00 | 413 822,52 | 316 796,58 |
| Custo das vendas e dos serviços prestados | 5/8 | -120 681,67 | -162 004,57 | -71 476,43 | -66 071,16 | -1 583,03 | -665,06 | -2 661,94 | 0,00 | -396,98 | -425 540,84 | -328 362,80 |
| Resultado Bruto | | 26 726,06 | 28 752,32 | -11 777,63 | -65 734,66 | 13 911,17 | -600,86 | -2 597,74 | 0,00 | -396,98 | -11 718,32 | -11 566,22 |
| Outros Rendimentos | 10.10/10.12 | 8 376,97 | 6 200,60 | 3 777,46 | 102 380,53 | 46 334,37 | 6 417,92 | 12 294,00 | 10 841,85 | 2 000,00 | 198 623,70 | 217 030,40 |
| Gastos administrativos | 4/10.11 | -44 003,27 | -37 234,69 | -14 464,30 | -16 824,70 | -60 082,65 | -5 771,45 | -8 792,61 | -757,69 | -1 520,97 | -189 452,33 | -166 493,72 |
| Outros Gastos | 10.13 | -747,50 | -562,55 | -354,78 | -150,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -15,74 | 0,00 | -1 831,14 | -425,44 |
| Resultado operacional (antes dos gastos de financiamento e impostos) | | -9 647,74 | -2 844,32 | -22 819,25 | 19 670,60 | 162,89 | 45,61 | 903,65 | 10 068,42 | 82,05 | -4 378,09 | 38 545,02 |
| Gastos de financiamento (líquidos) | 10.14 | 0,00 | 0,00 | -1 358,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -1 358,66 | -26,02 |
| Resultado antes de impostos | | -9 647,74 | -2 844,32 | -24 177,91 | 19 670,60 | 162,89 | 45,61 | 903,65 | 10 068,42 | 82,05 | -5 736,75 | 38 519,00 |
| Resultado líquido do período | | -9 647,74 | -2 844,32 | -24 177,91 | 19 670,60 | 162,89 | 45,61 | 903,65 | 10 068,42 | 82,05 | -5 736,75 | 38 519,00 |

A Direção

O Contabilista Certificado

ASSOCIAÇÃO C D CASA POVO VILA BOA DO BISPO
 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
 PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024

Moeda : (Valores em Euros)

| RÚBRICAS | NOTAS | DATAS | |
|--|-------|-------------|-------------|
| | | 2024 | 2023 |
| Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo | | | |
| Recebimentos de Clientes e Utentes | | 137 912,70 | 122 206,74 |
| Pagamentos a fornecedores | | -281 925,48 | -153 010,12 |
| Pagamentos ao pessoal | | -234 151,10 | -179 211,73 |
| Caixa gerada pelas operações | | -378 163,88 | -210 015,11 |
| Outros recebimentos/pagamentos | | 467 598,95 | 226 793,19 |
| Fluxos de caixa das actividades operacionais (1) | | 89 435,07 | 16 778,08 |
| Fluxos de caixa das actividades de investimento | | | |
| Pagamentos respeitantes a: | | | |
| Ativos fixos tangíveis | | -157 419,92 | -252 066,34 |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | -281,39 |
| Recebimentos provenientes de: | | | |
| Investimentos financeiros | | 0,00 | 872,94 |
| Subsídios ao investimento | | 13 779,20 | 177 484,18 |
| Fluxos de caixa das actividades de investimento (2) | | -143 640,72 | -73 990,61 |
| Fluxos de caixa das actividades de financiamento | | | |
| Recebimentos provenientes de: | | | |
| Doações | | 22 282,35 | 34 872,49 |
| Pagamentos respeitantes a: | | | |
| Juros e gastos similares | | -1 358,66 | -26,02 |
| Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3) | | 20 923,69 | 34 846,47 |
| Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3) | | -33 281,96 | -22 366,06 |
| Caixa e seus equivalentes no início do período | | 90 210,83 | 112 576,89 |
| Caixa e seus equivalentes no fim do período | 10.5 | 56 928,87 | 90 210,83 |

A Direção

O Contabilista Certificado

**ASSOCIAÇÃO
CULTURAL E DESPORTIVA
CASA DO POVO
VILA BOA DO BISPO**

**Anexo
Demonstrações Financeiras
2024**

Índice

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Identificação da Entidade | 3 |
| 2 | Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras | 3 |
| 3 | Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros | 4 |
| 3.1 | Bases de Apresentação | 4 |
| 3.2 | Políticas de Reconhecimento e Mensuração | 7 |
| 4 | Ativos Fixos Tangíveis | 11 |
| 5 | Inventários | 11 |
| 6 | Rédito | 12 |
| 7 | Subsídios do Governo e apoios do Governo | 12 |
| 8 | Benefícios dos empregados | 13 |
| 9 | Divulgações exigidas por outros diplomas legais..... | 14 |
| 10 | Outras Informações | 14 |
| 10.1 | Investimentos Financeiros | 14 |
| 10.2 | Créditos a receber | 14 |
| 10.3. | Outros ativos correntes | 14 |
| 10.4 | Diferimentos | 15 |
| 10.5 | Caixa e Depósitos Bancários | 15 |
| 10.6 | Fundos Patrimoniais | 15 |
| 10.7 | Fornecedores | 15 |
| 10.8 | Estado e Outros Entes Públicos | 16 |
| 10.9 | Outros passivos correntes | 16 |
| 10.10 | Subsídios, doações e legados à exploração | 16 |
| 10.11 | Fornecimentos e serviços externos | 16 |
| 10.12 | Outros rendimentos..... | 17 |
| 10.13 | Outros gastos | 17 |
| 10.14 | Resultados Financeiros | 17 |
| 10.15 | Informações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos resultados | 17 |
| 10.16 | Acontecimentos após data de Balanço..... | 18 |

1 Identificação da Entidade

A “ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO” é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de “Instituição Particular de Solidariedade Social”, com sede em Rua D. António José Rocha Couto, nº 647, Vila Boa do Bispo. A Associação tem como objetivos:

- Apoio às pessoas idosas;
- Apoio à família;
- Apoio à infância e juventude, incluindo as crianças e jovens em perigo;
- Apoio às pessoas com deficiência e incapacidade;
- Apoio à integração social e comunitária;
- Educação e formação profissional dos cidadãos;
- Outras respostas sociais, desde que contribuam para a efetivação dos direitos dos cidadãos;
- Atividades Desportivas: Hóquei em Patins, Futsal, Ténis, Karaté, Ginástica de Manutenção, entre outras;
- Atividades Culturais: Rancho Folclórico, Escola de Música, Teatro, Concertos Musicais e Espetáculos de Variedade, Marchas de Sto. António, Desfile Carnavalesco, entre outras.

2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2024 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de março, alterado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho. No anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
 - Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 220/2015 de 24 de julho;
 - Código de Contas (CC) – Portaria n.º 218/2015 de 23 de julho;
 - NCRF-ESNL – Aviso n.º 8259/2015 de 29 de julho;
- Normas Interpretativas (NI).

3 Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

A CNC – Comissão de Normalização Contabilística divulgou uma orientação técnica relativamente ao enquadramento das verbas provenientes dos Acordos de Cooperação típicos entre o Estado e as entidades do setor não lucrativo, pelo que passam a ser refletidas na rubrica “Prestações de Serviços”, com aplicação retrospectiva.

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1 Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF).

3.1.1 Regime do Acréscimo (periodização económica)

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorrerem (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas respetivas contas das rubricas “Devedores e credores por acréscimos” e “Diferimentos”.

3.1.2 Continuidade

Com base na informação disponível e as expectativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.3 Compreensibilidade

As Demonstrações Financeiras devem ser de fácil compreensão para os Utentes da informação que relatam. Contudo, não devem ser evitadas matérias complexas, dado que elas são, por norma, fundamentais à tomada de decisão.

3.1.4 Relevância

Toda a informação produzida é relevante quando influencia a tomada de decisões dos utentes, ajudando a compreender o passado, realizar o presente e projetar o futuro, expurgando erros ou ineficiências.

3.1.5 Materialidade

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciar as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas Demonstrações Financeiras. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

3.1.6 Fiabilidade

A informação apenas é útil se for fiável. Para tal, deve estar expurgada de erros e preconceitos que vão enviesar a tomada de decisão. Mais do que opiniões, ela deve refletir factos consolidados e comprovados.

3.1.7 Representação Fidedigna

A fiabilidade da informação adquire-se com a representação fidedigna das transações e outros acontecimentos que se pretende relatar. Mesmo que sujeita a riscos, deve haver a preocupação constante de mensurar todos os valores recorrendo a ferramentas e factos que documentem e confirmem segurança na hora da tomada de decisão.

3.1.8 Substância sobre a forma

Os acontecimentos devem ser contabilizados de acordo com a sua substância e realidade económica. A exclusiva observância da forma legal pode não representar fielmente determinado acontecimento. O exemplo pode ser dado quando se aliena um ativo, mas se continua a usufruir de benefícios gerados por esse bem, através de um acordo. Neste caso, o relato da venda não representa fielmente a transação ocorrida.

3.1.9 Neutralidade

A informação deve ser neutra. As opiniões e preconceitos são atitudes que enviesam a tomada de decisão.

3.1.10 Prudência

A incerteza e o risco marcam o quotidiano das organizações. As dívidas incobráveis, as vidas úteis prováveis, as reclamações em sede de garantia conferem graus de incerteza mais ou menos relevantes que devem ser relevados nas Demonstrações Financeiras. Contudo, deve manter-se rigor nesta análise, de forma a não subavaliar ou sobreavaliar os acontecimentos, não criar reservas ocultas, nem provisões excessivas.

3.1.11 Plenitude

A informação é fiável quando nas Demonstrações Financeiras se respeita os limites de materialidade e de custo. Omissões podem induzir em erro, pois podem produzir dados falsos ou deturpadores da realidade e levar a decisões erradas.

3.1.12 Comparabilidade

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 Fluxos de Caixa

A direção deve comentar quantias dos saldos significativos de caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso. Os valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários devem ser desagregados, para melhor compreensão.

Devem ser divulgados agregadamente, no que respeita tanto à obtenção como à perda de controlo de subsidiárias ou de outras unidades empresariais durante o período em cada um dos seguintes pontos:

- a) A retribuição total paga ou recebida;
- b) A parte da retribuição que consista em caixa e seus equivalentes;
- c) A quantia de caixa e seus equivalentes na subsidiária ou na unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido; e
- d) A quantia dos ativos e passivos que não sejam caixa ou seus equivalentes na subsidiária ou unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido, resumida por cada categoria principal.

Devem ser indicadas as transações de investimento e de financiamento que não tenham exigido o uso de caixa ou seus equivalentes, de forma a proporcionar toda a informação relevante acerca das atividades de investimento e de financiamento.

3.2.2 Investimentos financeiros

O DL 115/2023, de 15 de dezembro alterou os regimes jurídicos dos Fundos de Compensação do Trabalho definidos na Lei 70/2013 de 30 de agosto.

A natureza e finalidade do FCT são profundamente alteradas, destacando-se a cessação definitiva das obrigações de registo dos empregadores e dos contratos de trabalho e da obrigação de efetuar entregas. As contas de registo individualizado por trabalhador são fundidas numa única conta global do empregador e as dívidas ao FCT são extintas.

3.2.3 Inventários

Os Inventários estão valorizados ao custo de aquisição ou ao valor realizável líquido, dos dois o mais baixo. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento, utilizando-se o FIFO como fórmula de custeio, em sistema de inventário intermitente.

3.2.4 Ativos Fixos Tangíveis

Os “Ativos Fixos Tangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, se aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respetivos locais de instalação ou operação dos mesmos que a Entidade espera vir a incorrer.

Os ativos que foram atribuídos à Entidade a título gratuito encontram-se mensurados ao seu justo valor, ao valor pelo qual estão segurados ou ao valor pelo qual figuravam na contabilidade.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais.

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizado, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

| Descrição | Vida útil estimada (anos) |
|--------------------------------|---------------------------|
| Edifícios e outras construções | 50 |
| Equipamento básico | 6 |
| Equipamento de transporte | 5 |
| Equipamento informático | 5 |
| Equipamento administrativo | 6 |
| Ferramentas e utensílios | 4 |

A Entidade revê anualmente a vida útil de cada ativo, assim como o seu respetivo valor residual quando este exista.

As mais ou menos valias provenientes da venda de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o valor de realização e a quantia escriturada na data de alienação, sendo que se encontram espelhadas na Demonstração dos Resultados nas rubricas “Outros rendimentos operacionais” ou “Outros gastos operacionais”.

3.2.5 Instrumentos Financeiros

Os ativos e passivos financeiros são reconhecidos apenas e só quando se tornam uma parte das disposições contratuais do instrumento.

Este ponto é aplicável a todos “Instrumentos Financeiros” com exceção:

- Investimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos;
- Direitos e obrigações no âmbito de um plano de benefícios a empregados;
- Direitos decorrentes de um contrato de seguro exceto se o contrato de seguro resulte numa perda para qualquer das partes em resultado dos termos contratuais que se relacionem com:
 - Alterações no risco segurado;
 - Alterações na taxa de câmbio;
 - Entrada em incumprimento de uma das partes;
 - Locações, exceto se resultar perda para o locador ou locatário como resultado:
 - Alterações no preço do bem locado;
 - Alterações na taxa de câmbio;
 - Entrada em incumprimento de uma das contrapartes.

Fundadores/beneméritos/patrocionadores/doadores/associados/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores/beneméritos/patrocionadores/doadores/associados/membros que se encontram com saldo no final do período sempre que se tenham vencido e possam ser exigidas pela entidade estão registados no ativo pela quantia realizável.

Clientes e outras contas a Receber

Os “Clientes” e as “Outras contas a receber” encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica “Caixa e depósitos bancários” inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outras contas a pagar” são contabilizadas pelo seu valor nominal.

3.2.6 Fundos Patrimoniais

A rubrica “Fundos” constitui o interesse residual nos ativos após dedução dos passivos.

Os “Fundos Patrimoniais” são compostos por:

- Fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- Fundos acumulados e outros excedentes;
- Subsídios, doações e legados que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo.

3.2.7 Financiamentos Obtidos

Empréstimos obtidos

Os “Empréstimo Obtidos” encontram-se registados, no passivo, pelo valor nominal líquido dos custos com a concessão desses empréstimos. Os “Encargos Financeiros” são reconhecidos como gastos do período, constando na Demonstração dos Resultados na rubrica “Juros e gastos similares suportados”.

3.2.8 Estado e Outros Entes Públicos

Nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 10 do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (CIRC), estão isentos de Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC) as Instituições Particulares de Solidariedade Social e Entidades anexas, bem como as pessoas coletivas àquelas legalmente equiparadas.

4 Ativos Fixos Tangíveis

Outros Ativos Fixos Tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2024 e de 2023, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

| Descrição | 31-12-2023 | Adições | Abate | Transferência | 31-12-2024 |
|--------------------------------|-------------------|------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| Edifícios e outras construções | 192.879,15 | | | 371.884,36 | 564.763,51 |
| Equipamento Básico | 38.805,08 | 27.414,06 | | | 66.219,14 |
| Equipamento de Transporte | 172.783,61 | | | | 172.783,61 |
| Equipamento Administrativo | 2.282,50 | 1.226,50 | | | 3.509,00 |
| Equipamento Informático | 24.456,30 | 1.377,85 | | | 25.834,15 |
| Ferramentas e utensílios | 15.494,21 | | | | 15.494,21 |
| Ativo Tangível Bruto | 446.700,85 | 30.018,41 | 0,00 | 371.884,36 | 848.603,62 |
| Investimentos em Curso – Obra | 279.724,88 | 92.159,48 | | 371.884,36 | 0,00 |
| Investimentos em Curso | 279.724,88 | 92.159,48 | 0,00 | 371.884,36 | 0,00 |
| Depreciações Acumuladas | | | | | |
| Edifícios e outras construções | 184.897,52 | 6.813,79 | | | 191.711,31 |
| Equipamento Básico | 33.593,95 | 4.016,95 | | | 37.610,90 |
| Equipamento de Transporte | 133.581,36 | 9.760,19 | | | 143.341,55 |
| Equipamento Administrativo | 2.282,50 | 102,20 | | | 2.384,70 |
| Equipamento Informático | 22.620,43 | 1.534,62 | | | 24.155,05 |
| Ferramentas e utensílios | 14.873,62 | 358,76 | | | 15.232,38 |
| Depreciações Acumuladas | 391.849,38 | 22.586,51 | 0,00 | 0,00 | 414.435,89 |
| Ativo Tangível Líquido | 334.576,35 | 99.591,38 | 0,00 | 0,00 | 434.167,73 |

5 Inventários

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica “Inventários” apresentava os seguintes valores:

| Descrição | 2023 | | | | 2024 | | |
|---|--------------------|------------------|-----------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------------|------------------|
| | Inventário Inicial | Compras | Reclassificações e Regularizações | Inventário final | Compras | Reclassificações e Regularizações | Inventário final |
| Matérias-primas, subsidiárias e de consumo | 1.748,76 | 56.903,61 | 0,00 | 1.660,26 | 54.885,27 | 7.621,81 | 631,90 |
| Total | 1.748,76 | 56.903,61 | 0,00 | 1.660,26 | 54.885,27 | 7.621,81 | 631,90 |
| Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas | | | | 56.992,11 | | | 63.535,44 |

6 Rédito

Para os períodos de 2024 e 2023 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|---|-------------------|-------------------|
| Prestação de Serviços | 413.822,52 | 316.796,58 |
| Quotas de utilizadores | 124.703,63 | 100.409,30 |
| Quotas e joias | 1.439,00 | 1.299,00 |
| Serviços secundários | 15.430,00 | 10.797,00 |
| ISS, IP – Acordos Cooperação | 272.249,89 | 204.291,28 |
| Outros rendimentos | 10.841,85 | 11.693,03 |
| Rendas e outros rendimentos em propriedades de investimento | 10.841,85 | 11.693,03 |
| Total | 424.664,37 | 328.489,61 |

- Ver nota 3.

7 Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de “Subsídios do Governo” e “Apoios do Governo”:

| Descrição | Natureza | 31-12-2024 | | | 31-12-2023 | | |
|--|------------------|-------------------|-------------|-------------------------|-------------------|-------------|-------------------------|
| | | Capitais Próprios | Passivo | Demonstração Resultados | Capitais Próprios | Passivo | Demonstração Resultados |
| ISS, IP | Não reembolsável | 0,00 | 0,00 | 245.144,07 | 0,00 | 0,00 | 204.291,28 |
| C M Marco Canaveses | Não reembolsável | 0,00 | 0,00 | 139.853,50 | 0,00 | 0,00 | 146.938,11 |
| J F Vila Boa do Bispo | Não reembolsável | 0,00 | 0,00 | 2.984,19 | 0,00 | 0,00 | 3.894,94 |
| IEFP | Não reembolsável | 0,00 | 0,00 | 2.979,16 | 0,00 | 0,00 | 8.875,66 |
| IPDJ | Não reembolsável | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ISS, IP – PRR Mobilidade Verde | Não reembolsável | 15.833,30 | 0,00 | 5.000,00 | 20.833,30 | 0,00 | 4.166,70 |
| C M Marco Canaveses – Viatura elétrica | Não reembolsável | 3.166,70 | 0,00 | 1.000,00 | 4.166,70 | 0,00 | 833,30 |
| C M Marco Canaveses – Edifício | Não reembolsável | 68.436,68 | 0,00 | 459,32 | 55.116,80 | 0,00 | 0,00 |
| ISS, IP (PARES 2.0) – Edifício | Não reembolsável | 246.273,16 | 0,00 | 1.652,84 | 247.926,00 | 0,00 | 0,00 |
| ISS, IP (PARES 2.0) – Equipamento | Não reembolsável | 15.353,84 | 0,00 | 903,16 | 16.257,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL | | 349.063,68 | 0,00 | 402.976,24 | 344.299,80 | 0,00 | 368.999,99 |

8 Benefícios dos empregados

O número de membros dos Órgãos Sociais, nos períodos de 2024 e 2023 foram de “11”. Durante o período de 2024 tomaram posse os novos Órgãos eleitos para o quadriénio 2024/2027, que têm a seguinte composição:

Assembleia Geral

Presidente – António Soares Correia;

1º Secretário – Maria Luisa dos Reis Correia;

2º Secretário – Maria Emília Miranda Gonçalves Grilo Sousa.

Direção

Presidente – Rui Manuel Correia Teixeira;

Vice-Presidente – António Luís da Rocha Ribeiro;

Secretário – Alexandra Manuela Leite Ferreira;

Tesoureiro – Joaquim Aguiar de Sousa;

Vogal – Sérgio Manuel Pinto Carneiro.

Conselho Fiscal

Presidente – José Pinto Monteiro;

1º Vogal – José Pereira Madureira;

2º Vogal – Manuel Vieira de Sousa.

O número médio de pessoas ao serviço da Entidade em 2023 foram de “18” e 2024 foram de “25”.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Remunerações ao pessoal | 271.822,00 | 207.046,58 |
| Indemnizações | 437,33 | 778,60 |
| Encargos sobre as Remunerações | 60.530,46 | 47.665,43 |
| Seguros de Acidentes no Trabalho | 3.735,81 | 3.183,46 |
| Outros Gastos com o Pessoal | 8.156,44 | 3.200,08 |
| IEFP – Estágios/CEI/CEI+ | 8.299,36 | 9.496,54 |
| Total | 352.981,40 | 271.370,69 |

9 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora.

Nos termos do artigo 210º do Código Contributivo, publicado pela Lei n.º 110/2009, de 16 de setembro, a Direção informa que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

10 Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

10.1 Investimentos Financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023, a Entidade detinha os seguintes “Investimentos Financeiros”:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|---|-----------------|-----------------|
| Outros investimentos financeiros | | |
| Fundo Compensação do Trabalho | 4.195,55 | 4.195,55 |
| Total | 4.195,55 | 4.195,55 |

10.2 Créditos a receber

Para os períodos de 2024 e 2023 a rubrica “Créditos a receber” encontra-se desagregada da seguinte forma:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Cientes e Utentes c/c | | |
| Cientes | 966,90 | 1.053,62 |
| Utentes | 199,48 | 443,04 |
| Total | 1.166,38 | 1.496,66 |

10.3. Outros ativos correntes

A rubrica “Outros ativos correntes” tinham, em 31 de dezembro de 2024 e 2023, a seguinte decomposição:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|--|------------------|-------------------|
| Devedores por acréscimos de rendimentos | 0,00 | 14.989,50 |
| Entidades do Setor Público Administrativo – IEFP/ISS, IP | 96.122,47 | 172.626,82 |
| Outros devedores | 99,47 | 99,47 |
| Total | 96.221,94 | 187.715,79 |

10.4 Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2024 e 2023, a rubrica “Diferimentos” englobava os seguintes saldos:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|------------------|-----------------|
| Gastos a Reconhecer | | |
| Seguros | 3.831,33 | 2.778,22 |
| Total | 3.831,33 | 2.778,22 |
| Rendimentos a Reconhecer | | |
| IEFP | 4.089,63 | 1.729,56 |
| ISS, IP - Dotação | 0,00 | 3.487,41 |
| Apoio ao Associativismo | 18.093,00 | 0,00 |
| Total | 22.182,63 | 5.216,97 |

10.5 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de “Caixa e Depósitos Bancários”, a 31 de dezembro de 2024 e 2023, encontrava-se com os seguintes saldos:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|-------------------|------------------|------------------|
| Caixa | 1.303,25 | 1.123,43 |
| Depósitos à ordem | 55.625,62 | 89.087,40 |
| Total | 56.928,87 | 90.210,83 |

10.6 Fundos Patrimoniais

Nos “Fundos Patrimoniais” ocorreram as seguintes variações:

| Descrição | Saldo Inicial | Aumentos | Diminuições | Saldo Final |
|--|-------------------|------------------|-----------------|-------------------|
| Fundos | 32.005,56 | 0,00 | 0,00 | 32.005,56 |
| Reservas | 1.408,54 | 0,00 | 0,00 | 1.408,54 |
| Resultados transitados | 78.984,92 | 38.519,00 | 0,00 | 117.503,92 |
| Outras variações nos fundos patrimoniais | 344.299,80 | 13.779,20 | 9.015,32 | 349.063,68 |
| Total | 456.698,82 | 52.298,20 | 9.015,32 | 499.981,70 |

10.7 Fornecedores

O saldo da rubrica de “Fornecedores” é discriminado da seguinte forma:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|------------------|------------------|------------------|
| Fornecedores c/c | 23.837,18 | 15.540,52 |
| Total | 23.837,18 | 15.540,52 |

10.8 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de “Estado e outros Entes Públicos” está dividida da seguinte forma:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|--|------------------|------------------|
| Ativo | | |
| Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) | 12.688,62 | 28.797,22 |
| Total | 12.688,62 | 28.797,22 |
| Passivo | | |
| Imposto sobre o Rendimentos das Pessoas Singulares (IRS) | 909,00 | 804,10 |
| Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA) | 584,77 | 24.364,29 |
| Segurança Social | 7.644,94 | 4.982,03 |
| Total | 9.138,71 | 30.150,42 |

10.9 Outros passivos correntes

A rubrica “Outros passivos correntes” desdobram-se da seguinte forma:

| Descrição | 2024 | | 2023 | |
|----------------------------------|--------------|------------------|--------------|-------------------|
| | Não Corrente | Corrente | Não Corrente | Corrente |
| Fornecedores de investimentos | 0,00 | 5.750,00 | 0,00 | 61.501,92 |
| Credores por acréscimo de gastos | 0,00 | 53.550,92 | 0,00 | 42.690,51 |
| Outros credores | 0,00 | 1.127,93 | 0,00 | 1.112,72 |
| Total | 0,00 | 60.428,85 | 0,00 | 105.305,15 |

10.10 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2024 e 2023 os seguintes subsídios, doações, heranças e legados:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Subsídios das Entidades Públicas | 148.836,85 | 159.708,71 |
| Doações e heranças - Donativos | 29.904,16 | 34.872,49 |
| Total | 178.741,01 | 194.581,20 |

Os “Subsídios e Apoios do Governo” estão divulgados de forma mais exaustiva na Nota 7.

Ver nota 3.

10.11 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos “Fornecimentos e serviços externos” nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, foi a seguinte:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Subcontratos | 9.024,00 | 0,00 |
| Serviços especializados | 34.419,94 | 15.472,75 |
| Materiais | 6.301,82 | 5.468,20 |
| Energia e fluidos | 36.333,74 | 31.266,75 |
| Deslocações, estadas e transportes | 32.139,92 | 33.682,84 |
| Serviços diversos | 53.553,35 | 55.823,78 |
| Encargos com utentes | 4.117,05 | 758,06 |
| Total | 175.889,82 | 142.472,38 |

10.12 Outros rendimentos

A rubrica de "Outros rendimentos" encontra-se dividida da seguinte forma:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|--|------------------|------------------|
| Rendimentos suplementares | 0,00 | 5.625,00 |
| Descontos pronto pagamento obtidos | 25,52 | 42,40 |
| Rendimentos em investimentos não financeiros | 10.841,85 | 11.693,03 |
| Outros | 9.015,32 | 5.088,77 |
| Total | 19.882,69 | 22.449,20 |

10.13 Outros gastos

A rubrica de "Outros gastos" encontra-se dividida da seguinte forma:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|--------------|-----------------|---------------|
| Impostos | 471,89 | 107,44 |
| Outros | 1.359,25 | 318,00 |
| Total | 1.831,14 | 425,44 |

10.14 Resultados Financeiros

Nos períodos de 2024 e 2023 foram reconhecidos os seguintes gastos e rendimentos relacionados com juros e similares:

| Descrição | 2024 | 2023 |
|--|------------------|---------------|
| Juros e gastos similares suportados | | |
| Juros suportados | 1.358,66 | 26,02 |
| Total | 1.358,66 | 26,02 |
| Juros e rendimentos similares obtidos | | |
| Total | 0,00 | 0,00 |
| Resultados Financeiros | -1.358,66 | -26,02 |

10.15 Informações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos resultados

O número médio de utentes por resposta social, durante o ano 2024, foi o seguinte:

Creche – 42 utentes;

Centro de Dia – 40 utentes;

Serviço Apoio Domiciliário – 30 utentes;

SAAS – 226 famílias.

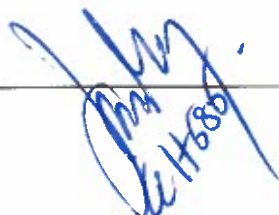
10.16 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2024.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

Vila Boa do Bispo, 31 de dezembro de 2024

O Contabilista Certificado



A Direção

Vila Boa do Bispo, 13 de março de 2025

A Direção,

PRESIDENTE: Rui Manuel Correia Teixeira

VICE-PRESIDENTE: António Luís da Rocha Ribeiro

TESOUREIRO: Joaquim Aguiar de Sousa

SECRETÁRIO: Alexandra Manuela Leite Soares Ferreira

VOGAL: Sérgio Manuel Pinto Carneiro

